



L'Institut suisse pour la formation médicale postgraduée et continue (ISFM) est le centre de compétences dans le domaine de la formation médicale postgraduée et continue. L'ISFM est un institut autonome et indépendant de la Fédération des médecins suisses (FMH). Le secrétariat de l'ISFM est l'interlocuteur principal du corps médical, des institutions et des autorités pour toute question en lien avec la formation postgraduée et continue. Pour **renforcer l'équipe Diplômes** (8 personnes) de l'ISFM à Berne, nous recherchons, **pour le 1^{er} août 2024 ou une date à convenir**, une personne dynamique et motivée pour le poste de

Collaboratrice / collaborateur pour l'octroi des diplômes 80 - 100 % (h/f/d)

Vos tâches

- Traiter les demandes d'octroi des titres de spécialiste
- Contrôler les attestations remises par les futurs médecins spécialistes et rédiger une évaluation à l'intention de la Commission des titres qui décide de l'attribution du titre de spécialiste.
- Rédiger les décisions d'octroi des titres à l'intention des futurs médecins spécialistes
- Répondre en français et en allemand aux questions des futurs médecins spécialistes au sujet de la procédure d'octroi des titres et des exigences requises
- Échanger en français et en allemand avec les membres de la Commission des titres et d'autres commissions

Votre profil

- Formation commerciale de base ou formation dans le domaine paramédical
- Expérience professionnelle dans le traitement de dossiers
- Langue maternelle allemande avec de très bonnes connaissances du français (niveau C1), connaissances de l'italien un atout
- Organisation, précision et autonomie

Nous offrons

Une activité passionnante au cœur de la formation médicale postgraduée et continue, exigeante et diversifiée ainsi qu'un climat de travail agréable au sein d'une équipe motivée. Des cours de formation continue et des conditions de travail attrayantes (télétravail et différents modèles de vacances).

Avons-nous éveillé votre intérêt ?

Dans ce cas, nous nous réjouissons de faire votre connaissance. Vous pouvez adresser votre dossier complet par courriel à jobs@siwf.ch. Pour toute question, Alexandra Baptista, responsable de la section Diplômes, se tient volontiers à votre disposition au 031 503 06 00.