SIWF FMH
ISFM

Collaboratrice / collaborateur pour l'octroi des diplômes 80-100 % – Berne

Saviez-vous qu'il existe plus de 120 titres de médecin spécialiste en Suisse ? Aimeriez-vous accompagner les médecins dans leur spécialisation et gérer tout le volet administratif en vue de l'octroi de leur titre ?

L'Institut suisse pour la formation médicale postgraduée et continue (ISFM) est l'interlocuteur principal du corps médical, des institutions et des autorités pour toute question en lien avec la formation postgraduée et continue. Pour **renforcer l'équipe Diplômes** de l'ISFM à Berne, nous recherchons, **pour tout de suite ou une date à convenir**, une personne dynamique et motivée.

Vos tâches

- Traiter les demandes de titres de médecin spécialiste, préparer avec soin les dossiers en vue de l'octroi des qualifications visées et contribuer ainsi à agir contre la pénurie de médecins
- Gérer vos propres dossiers et répondre aux questions sur la procédure et les conditions d'octroi des titres
- Contrôler les attestations remises par les futurs médecins spécialistes et rédiger les décisions d'octroi des titres
- Travailler en étroite collaboration avec la section Droit et les interlocuteurs externes représentant les différents titres de spécialiste en mettant à profit vos compétences linguistiques

Votre profil

- Expérience professionnelle dans le traitement de dossiers avec, par exemple, une formation commerciale de base voire une formation de base dans le domaine paramédical
- Excellentes compétences en allemand ; capacité à mener spontanément des conversations téléphoniques et des discussions en français ; italien un atout
- Ouverture d'esprit et volonté d'apprendre et de progresser au sein d'un domaine complexe
- Organisation, précision et autonomie

Nous offrons

- Une activité passionnante et pleine de défis au cœur de la formation médicale postgraduée et continue, et l'occasion d'enrichir vos connaissances notamment dans le domaine juridique
- Mise au courant approfondie et soutien de la part des autres membres de l'équipe
- Cours de langues à l'interne et offre de formation continue
- Télétravail et différents modèles de vacances font également partie des avantages que nous offrons

Avons-nous éveillé votre intérêt ?

Dans ce cas, nous nous réjouissons de faire votre connaissance. Vous pouvez adresser votre dossier complet par courriel à jobs@siwf.ch.

Alexandra Baptista, responsable de la section Diplômes, se tient volontiers à votre disposition au +41 31 503 06 00 pour tout renseignement complémentaire.